



ИМИСП

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ
И Н С Т И Т У Т
М Е Н Е Д Ж М Е Н Т А

ИМИСП Санкт-Петербургский Международный Институт Менеджмента

Р – 45

**Политика конфиденциальности
персональных данных**



ИМИСП

Санкт-Петербургский Международный Институт Менеджмента

"УТВЕРЖДАЮ"
Ректор ИМИСП

Я.Ю. Павлов
«30» мая 2025 г.

Приказ № 11/2
от «30» мая 2025 г.

Система менеджмента качества

Р – 45

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Дата: 30.05.2025 г.

Санкт-Петербург
2025

Содержание

1. Определение терминов	4
2. Общие положения	5
3. Предмет политики конфиденциальности.....	5
4. Цели сбора персональной информации пользователя	5
5. Способы и сроки обработки персональной информации	6
6. Права и обязанности сторон	8
7. Ответственность сторон	8
8. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных	9
9. Разрешение споров.....	9
10. Дополнительные условия.....	9

Политика конфиденциальности персональных данных

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую сайт Учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургский Международный Институт Менеджмента ИМИСП (Учреждение ДПО «Бизнес-школа ИМИСП») (далее – Сайт) расположенный на доменном имени <https://imisp.ru/> (а также его субдоменах), может получить о Пользователе во время использования сайта <https://imisp.ru/> (а также его субдоменов), его программ и услугах.

1. Определения терминов

1.1. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация сайта» (далее – Администрация) – уполномоченные работники на управление сайтом Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.2. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.5. «Сайт Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» - это совокупность связанных между собой веб-страниц, размещенных в сети Интернет по уникальному адресу (URL): <https://imisp.ru/>, а также его субдоменах.

1.1.6. «Субдомены» - это страницы или совокупность страниц, расположенные на доменах третьего уровня, принадлежащие сайту Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», а также другие временные страницы, внизу которых указана контактная информация Администрации сайта.

1.1.7. «Пользователь сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» (далее - Пользователь) – лицо, имеющее доступ к сайту Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», посредством сети Интернет и использующее информацию, материалы и услуги сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

1.1.8. «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.1.9. «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, через который Пользователь получает доступ на Сайт.

2. Общие положения

2.1. Использование сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» Пользователем означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется к сайту Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП». Сайт не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

2.4. Администрация не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем.

3. Предмет политики конфиденциальности

3.1. Предмет политики конфиденциальности

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения форм на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» и включают в себя следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество Пользователя;
- контактный телефон Пользователя;
- адрес электронной почты (e-mail) Пользователя;
- также на Сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика).

Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики конфиденциальности объединены общим понятием Персональные данные.

3.3. Сайт защищает Данные, которые автоматически передаются при посещении страниц:

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере;
- время доступа;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

3.3.1. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации.

3.3.2. Сайт осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью предотвращения, выявления и решения технических проблем.

3.4. Любая иная персональная информация неоговоренная выше (история посещения, используемые браузеры, операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. настоящей Политики конфиденциальности.

4. Цели сбора персональной информации Пользователя

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация может использовать в целях:

- 4.1.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» для его дальнейшей авторизации.
 - 4.1.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным данным сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» и образовательным материалам.
 - 4.1.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление рассылок, уведомлений, запросов, касающихся использования сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», обработки запросов и заявок от Пользователя.
 - 4.1.4. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.
 - 4.1.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.
 - 4.1.6. Создания учетной записи для использования частей сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», если Пользователь дал согласие на создание учетной записи.
 - 4.1.7. Уведомления Пользователя по электронной почте.
 - 4.1.8. Предоставления Пользователю эффективной технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».
 - 4.1.9. Предоставления Пользователю с его согласия специальных предложений, новостной рассылки и иных сведений от имени сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».
- 4.2. Администрация для целей, указанных в п. 4.1. настоящей Политики конфиденциальности, осуществляет: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уничтожение и обезличивание персональных данных Пользователя; отправку информационных писем на адрес электронной почты Пользователя.

5. Способы и сроки обработки персональной информации

- 5.1. Срок обработки персональных данных Пользователя определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.
Обработка персональных данных Пользователя осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
- 5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация вправе не информировать Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
- 5.4. Администрация принимает все необходимые меры, соответствующие требованиям Приказа Роскомнадзора №996 от 01.09.2023, включая:
- регулярный аудит систем защиты;
- назначение ответственного за обработку персональных данных.
- 5.5. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.
- 5.6. Основные способы, которыми Администрация получает персональные данные от Пользователя:

- Пользователь предоставляет персональные данные напрямую (например, при регистрации или при использовании платежной системы);
- Персональные данные собираются автоматически, когда Пользователь просматривает или использует Сайт, например с помощью cookie-файлов.

5.7. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных, отзыв согласия субъектом персональных данных или требование о прекращении обработки персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Пользователь вправе:

6.1.1. Принимать свободное решение о предоставлении своих персональных данных, необходимых для использования сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», и давать согласие на их обработку.

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.1.3. Пользователь имеет право на получение у Администрации информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Пользователь вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Для этого достаточно уведомить Администрацию на электронный адрес Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» do@imisp.ru.

6.1.4. Подать жалобу в Роскомнадзор в случае нарушения его прав.

6.2. Администрация обязана:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в разделе 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несёт за нарушения требований 152-ФЗ в соответствии с КоАП РФ (ст. 13.11).

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

7.3. Пользователь несет полную ответственность за соблюдение требований законодательства РФ, в том числе законов о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, но не ограничиваясь перечисленным, включая полную ответственность за содержание и форму материалов.

7.4. Пользователь признает, что ответственность за любую информацию (в том числе, но не ограничиваясь: файлы с данными, тексты и т. д.), к которой он может иметь доступ как к части сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», несет лицо, предоставившее такую информацию.

7.5. Пользователь соглашается, что информация, предоставленная ему как часть сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», может являться объектом интеллектуальной собственности, права на который защищены и принадлежат другим Пользователям, партнерам или рекламодателям, которые размещают такую информацию на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

7.6. В отношении текстовых материалов (статей, публикаций, находящихся в свободном публичном доступе на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП») допускается их распространение при условии, что будет дана ссылка на сайт Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».

7.7. Администрация не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, произошедшие из-за: использования либо невозможности использования сайта Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», либо отдельных сервисов; несанкционированного доступа к коммуникациям Пользователя; заявления или поведение любого третьего лица на сайте.

7.8. Администрация не несет ответственность за какую-либо информацию, размещенную пользователем на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», включая, но не ограничиваясь: информацию, защищенную авторским правом, без прямого согласия владельца авторского права.

8. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных

8.1. Пользователь имеет право отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любое время, направив письменное уведомление на электронный адрес Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» do@imisp.ru, с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

8.2. В случае отзыва согласия Администрация обязана:

Прекратить обработку персональных данных Пользователя в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления;

Уничтожить или обезличить персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней, если их дальнейшая обработка не требуется для целей,

предусмотренных законодательством РФ (например, для исполнения договора или соблюдения налогового законодательства).

8.3. Отзыв согласия не влияет на законность обработки данных, осуществленной до момента отзыва.

8.4. Администрация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Пользователя в случаях, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» (например, для исполнения договора или выполнения требований государственных органов).

9. Разрешение споров

9.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения или предложения в электронном виде о добровольном урегулировании спора).

9.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно или в электронном виде уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

9.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд по месту нахождения Администрации.

9.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10. Дополнительные условия

10.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

10.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

10.3. Настоящая Политика конфиденциальности разработана в соответствии с:
- Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных»;
- иными нормативными актами РФ в области защиты данных.

10.4. Администрация гарантирует, что все изменения в Политике конфиденциальности будут своевременно публиковаться на сайте Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» и соответствовать актуальным требованиям законодательства.

10.5. Все предложения или вопросы касательно настоящей Политики конфиденциальности следует сообщать по адресу: do@imisp.ru

10.6. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: <https://imisp.ru/privacy/>
Обновлено: 30.05.2025 г.

199004, Российская Федерация, Санкт-Петербург, 9-ая линия В.О., дом 50, литер А, Учреждение ДПО «Бизнес-школа ИМИСП», ОГРН 1027800560622

10.7. Изменения и дополнения в настоящую Политику конфиденциальности принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принята и утверждена настоящая Политика конфиденциальности.

10.8. Контроль за исполнением настоящей Политики конфиденциальности возлагается на ректора Учреждения ДПО «Бизнес-школа ИМИСП».